

## FORMULAIRE DE RÉCLAMATION No

### 1. Informations principales :

Plaignant :

Date :

Informations complémentaires :

Produit faisant l'objet de la réclamation :

Contrat (commande) No :

Date :

Confirmation de livraison :

Date :

Accusé de réception de la réclamation  
envoyé au client par poste ou par e-mail le :

L'objet de la réclamation :

### 2. Description:

Date et signature :

### 3. Réponse du fabricant :

Date et signature :

### 4. Mesures correctives (pour les cas récurrents) :

Date et signature :

### 5. Mise en place des mesures correctives et résolution de la réclamation :

Date et signature :

### 6. Évaluation (Fabricant) :

Réduction et compensation :

Autres :

Somme totale :

Date et signature :

Annexes :